

Stichting Gemeenschapsvoorziening Mechelen

Secretariaat: Hilleshagerweg 74, 6281 AG Mechelen

Huurovereenkomst en Reglement voor het gebruik van de Gemeenschapsvoorzienig "A Gen Sjoëël" Mechelen.

1) Identiteit van huurder

Naam vereniging:

Contactpersoon van vereniging:

Adres:

Woonplaats:

Telefoon:

2) Aard van de verhuur.

De verhuur geschiedt voor de periode van

Aard van gebruik / evenement

Welke delen van gebouw en inventaris worden er gebruikt:

De huurder is aansprakelijk voor wat er in de gemeenschapsvoorziening gebeurt in de aangeduide periode van verhuur.

3) Inhoud overeenkomst.

A) Omschrijving van het gehuurde.

Deze overeenkomst geldt voor het gebruik van de gemeenschapsvoorziening.
Of voor het gebruik van de gymzaal en eventuele betreffende ruimtes
(kledlokalen, toiletten).

B) Overeengekomen huur.

De huur bedraagt

C) Berekening en betaling huur.

Het te betalen huurbedrag (aantal uren x € 14,50) dient gestort te worden op
bankrekeningnummer NL69RABO0161951856 t.n.v. Stichting
Gemeenschapsvoorziening Mechelen, onder vermelding van huur podium en de
naam van de vereniging.

Stichting Gemeenschapsvoorziening Mechelen

Secretariaat: Hilleslagerweg 74, 6281 AG Mechelen

4) Geschillenregeling

Bij eventuele geschillen over de uitleg van deze overeenkomst, zullen deze ter beslissing worden voorgelegd aan een op dat moment door beide partijen te formeren Geschillencommissie.

5) Voorwaarden/verplichtingen

5.1) Voorwaarden/verplichtingen voor de huurder:

- a) Eenzijdige ontbinding van de huurovereenkomst door de huurder is mogelijk door een schriftelijke verklaring die minimaal 30 dagen voor het overeengekomen gebruik bij de verhuurder wordt ingediend. Ontbindingsverzoeken die hieraan niet voldoen, geven de verhuurder recht op een direct opeisbare boete van 50% van de verschuldigde huur.
- b) Wijziging van de overeenkomst (uitbreiding of vermindering uren) door de huurder is mogelijk door een schriftelijk verzoek dat minimaal 30 dagen voor het overeengekomen gebruik bij de verhuurder wordt ingediend.
- c) Onderverhuur is niet toegestaan.
- d) De zaal moet door de huurder in overeenstemming met haar bestemming worden gebruikt. Aanwijzingen van de beheerder in dit kader moeten strikt worden opgevolgd.
- e) In de zaal en overige ruimten mag niet worden gerookt.
- f) De huurder mag alleen binnen de overeengekomen tijd het gebouw betreden via de overeengekomen ingang.
- g) De zaal en overige ruimten dienen na het overeengekomen gebruik te worden achtergelaten zoals de huurder de zaal en overige ruimten in gebruik nam.
- h) De zaal en overige ruimten dienen na het overeengekomen gebruik in schone staat te worden achtergelaten.
- i) De huurder is verplicht de verhuurder c.q. de beheerder onmiddellijk in kennis te stellen van alle schade en/of gebreken aan de zaal en overige ruimten of inventaris daarvan.
- j) De huurder is verplicht tot vergoeding van schade aan de accommodatie en inventaris, die door zijn toedoen is veroorzaakt.
- k) In de gebruikersvergunning is bepaald hoeveel personen er in de zaal aanwezig mogen zijn.
- l) In de zaal aanwezige nooduitgangen mogen niet worden geblokkeerd. De brandblusmiddelen moeten bereikbaar zijn en blijven.
- m) Tijdens sportevenementen moeten schoenen geschikt zijn voor binnen sporten. De schoenen mogen niet buiten zijn gedragen.
- n) Bij evenementen waarbij horeca gelegenheid aanwezig is en er stoelen en tafels geplaatst worden dient men van te voren de vloer af te dekken met de aanwezige afdekvlies.
- o) Het is verboden in de zaal tijdens trainingen en wedstrijden drank en/of etenswaren mee de sportvloer op te nemen.

Stichting Gemeenschapsvoorziening Mechelen

Secretariaat: Hilleshagerweg 74, 6281 AG Mechelen

- p) Het is verboden om spijkers, nieten enz. in ramen, deuren en vloer of dergelijke te slaan of te kloppen. Men zal geen gaten in de muren maken.
- q) Men zal erop waken geen nodeloze verlichting of verwarming te gebruiken.
- r) Bij het einde van de activiteit dient men de verwarming terug op de nachtstand te zetten. Alle brandbare of brandstichtende voorwerpen te verwijderen. Alle ramen, deuren en kranen sluiten en alle lichten doven.
- s) De huurder verbindt er zich toe om bieren, frisdrank en wijnen af te nemen via de stichting. Bestellingen dienen 14 dagen voor het evenement aan de stichting te worden doorgegeven.
- t) Omwonenden mogen geen overlast ondervinden van de huurder. De huurder mag niet op een voor de omgeving hinderlijke wijze muziek of geluid voortbrengen.
- u) De gebruikte inventaris dient na gebruik te worden schoongemaakt en teruggeplaatst op de plaats waar hij bij het betreden van het gebouw werd aangetroffen.
- v) Iedere gebruiker die een evenement wil organiseren, zal in samenspraak met de Stichting voor de benodigde vergunningen dienen te zorgen. Hiervoor dient ruim voor het evenement contact te zijn met de Stichting.
- w) Indien de gebruikte ruimtes na controle niet naar wens worden opgeleverd, zullen de schoonmaakkosten in rekening bij de gebruiker worden gebracht.
- x) De huurder dient zelf zorg te dragen voor het op correcte wijze afvoeren van het afval.
- y) Het is niet toegestaan om een open verbinding met de zaal te hebben wanneer er een friture aanwezig is i.v.m. stankoverlast in de zaal.
- z) De verhuurder heeft vaste afspraken met Mad inzake licht en geluid en Raymond Vanderheijden inzake verhuur van materialen.

5.2 Bepalingen voor de verhuurder:

- a) De verhuurder is gerechtigd om over de zaal en overige ruimten te beschikken voor het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden en mogelijke incidentele grootschalige evenementen welke samenvallen met de huurperiode.
Van dit recht zal uitsluitend gebruik worden gemaakt in goed overleg met de huurder. Tevens zal dit tijdig (minimaal 14 dagen voorafgaand aan het gebruik) kenbaar worden gemaakt.
- b) De verhuurder is gerechtigd om in geval van wanbetaling of het aan de andere kant niet nakomen van overeengekomen voorwaarden door de huurder, een bestaande overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen en de toegang tot de accommodatie te weigeren.
- c) De verhuurder aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade die ontstaat als gevolg van letselschade en/of materiaalschade toegebracht aan derden door de gebruikers van de accommodatie.
- d) De verhuurder aanvaardt geen aansprakelijkheid voor het beschadigen, verwisselen of zoekraken van materialen en eigendommen van gebruikers.

Stichting Gemeenschapsvoorziening Mechelen

Secretariaat: Hilleshagerweg 74, 6281 AG Mechelen

Mechelen

Datum:

Verhuurder namens deze,

Huurder namens deze,

Iedere barvrijwilliger, die tijdens het evenement barwerkzaamheden gaat verrichten, is verplicht een IVA certificaat in zijn/haar bezit te hebben. Een registratielijst van barvrijwilligers die de Instructie Verantwoord Alcohol (IVA) schenken hebben gevolgd dient in de klapper in het horecagedeelte van de zaal aanwezig te zijn.

Wanneer de barvrijwilliger dit certificaat niet heeft, kan bij controle een boete aan de vrijwilliger worden opgelegd.

De huurder van de zaal is hiervoor zelf verantwoordelijk. De Stichting is niet verantwoordelijk voor nalatigheid in deze.

AANVULLENDE INFORMATIE:

Afspraken over tijdstip van opbouw en afbraak.

Houd er rekening mee dat er naast de gangbare opruimwerkzaamheden , ook poetswerkzaamheden moeten gebeuren en er daarom ook enkele dames aanwezig moeten zijn.

KvK nr.: 53221370

Bankrek.nr.: NL69RABO0161951856